



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE IC PIOVE DI SACCO 2
Via S. Francesco, 2 - 35028 Piove di Sacco (PD)

C.F. 92258490280 tel. 049 9701167
e-mail: pdic89900g@istruzione.it PEC: pdic89900g@pec.istruzione.it
www.ics2davila.it



Prot.n. v. *segnatura*

All'Albo
Agli Atti

OGGETTO: Avviso selezione interna/esterna per il reclutamento di n. 10 Esperti, n. 10 Tutor e n. 2 Figure aggiuntive per la realizzazione del progetto destinato agli alunni della scuola primaria nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN- VE-2024-124 - Agenda Nord

CUP: H54D24001990007

Titolo progetto: Più scuola per tutti insieme

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.m.m.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18: Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102, con cui è stato avviato il progetto denominato "Agenda NORD", rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027e, precisamente: Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTE le delibere degli Organi collegiali di questa Istituzione scolastica di approvazione del progetto ESO4.6.A1.B;

VISTA la candidatura inoltrata con codice n. 5810 del 15/11/2024 che prevede la realizzazione di n. 10 moduli;

VISTA l'autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.2024.0165654 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

RITENUTO che, ai sensi dell'art. 10 c. 5 del D.I. n.129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni del Programma Annuale, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

CONSIDERATA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la "Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTO l'accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

PRESO ATTO della necessità di individuare la figura professionale di n. 10 Esperti, n. 10 Tutor e n. 2 Figure Aggiuntive nell'ambito del progetto Più scuola per tutti insieme.

EMANA

il seguente avviso avente per oggetto la procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la selezione e il reclutamento di n. 10 Esperti, n. 10 Tutor e 2 Figure Aggiuntive competenti per i seguenti moduli:

ESO4.6.A1.B	Lingua inglese	Lettorato in lingua inglese
ESO4.6.A1.B	Lingua inglese	Lettorato in lingua inglese
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	Ricette a dieci dita
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	Comprendo - risolvo - creo
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	Educare al gesto grafico
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	Educare al gesto grafico
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	Esplorare l'italiano
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	Esplorare l'italiano
ESO4.6.A1.B	Matematica	Calcola, costruisci, risolvi: forme e numeri in azione
ESO4.6.A1.B	Matematica	Calcola, costruisci, risolvi: forme e numeri in azione

Art. 1 Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

Personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno);

a seguire e se necessario, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche);

da ultimo, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima).

Art. 2 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento dell'incarico delle figure professionali di n. 10 esperti e n. 10 tutor e n. 2 figure aggiuntive, che svolgeranno l'attività nelle classi della scuola primaria così articolate:

Modulo	Professionalità			Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire per Esperto/Tutor	Ore da attribuire per Figura aggiuntiva
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	Esperto	Tutor	--	2	30	--
Lingua madre Ricette a dieci dita	Esperto	Tutor	Figura Aggiuntiva	1	30	20
Lingua madre Comprendo - risolvo - creo	Esperto	Tutor	Figura Aggiuntiva	1	30	20
Lingua madre Educare al gesto grafico	Esperto	Tutor	--	2	30	--

Lingua madre Esplorare l'italiano	Esperto	Tutor	--	2	30	--
Matematica Calcola, costruisci, risolvi: forme e numeri in azione	Esperto	Tutor	--	2	30	--

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle prestazioni di cui di seguito.

Le figure selezionate di Esperto saranno impegnate nelle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di lavoro nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Le figure selezionate di Tutor saranno impegnate nelle seguenti attività:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
- caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Le figure selezionate di Figura aggiuntiva saranno impegnate nelle seguenti attività:

- facilitare i processi di apprendimento dei discenti;
- collaborare con gli esperti e tutor per la realizzazione delle attività;

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445 contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione esperto, tutor e figura aggiuntiva

La selezione delle candidature avverrà secondo la tabella di valutazione dei titoli sotto indicata che è parte integrante del presente bando. I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito:

Titoli di Studio	Punti
Diploma di scuola superiore	1 punto
Laurea Triennale	2 punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (voto finale: fino a 90=3 punto; fino a 100=4 punti; fino a 110=5 punti)	Max 5 punti
Seconda laurea o Master (1 punto per titolo)	Max 2 punti
Titoli Culturali Specifici	
Certificazioni Informatiche o Linguistiche (1 punto per Certificazione)	Max 2 punti
Certificazioni per corsi specialistici sulla Didattica (1 punto per ogni corso)	Max 3 punti

Certificazioni professionali relative all'Orientamento (1 punto per Certificazione)	Max 2 punti
Titoli di servizio o professionali	
Esperienza in progetti a finanziamento FSE, regionale o PON (1 punto per esperienza)	Max 5 punti
Precedenti esperienze di Corsi di recupero negli ultimi 2 anni (1 punto ogni corso di almeno 10 ore)	Max 5 punti
Anzianità di insegnamento (1 punto per ogni 5 anni)	5 punti

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

ESPERTI ESTERNI in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso questa istituzione scolastica, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto;

COLLABORAZIONE PLURIMA in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale esterno in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 5 – Attribuzione e Durata dell'incarico

L'incarico sarà conferito anche in presenza n. 1 istanza per la figura dell'esperto e/o n. 1 istanza per quella del tutor rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica, e comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La retribuzione oraria del personale incaricato è quella prevista dal Progetto inoltrato e autorizzato:

ESPERTO € 70,00 lordo stato
 TUTOR € 30,00 lordo stato
 FIGURA AGGIUNTIVA € 30,00 lordo stato

Modulo	Professionalità			Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire per Esperto/Tutor	Ore da attribuire per Figura aggiuntiva
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	Esperto	Tutor	--	2	30	--
Lingua madre Ricette a dieci dita	Esperto	Tutor	Figura Aggiuntiva	1	30	20
Lingua madre Comprendo - risolvo - creo	Esperto	Tutor	Figura Aggiuntiva	1	30	20
Lingua madre Educare al gesto grafico	Esperto	Tutor	--	2	30	--
Lingua madre Esplorare l'italiano	Esperto	Tutor	--	2	30	--
Matematica Calcola, costruisci, risolvi: forme e numeri in azione	Esperto	Tutor	--	2	30	--

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet), per un totale massimo omnicomprensivo per gli esperti di € 21.000,00, per i tutor € 9.000,00 e per le figura aggiuntive € 1.200,00 di saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso pattuito verrà erogato soltanto a seguito di stanziamento dei fondi ministeriali.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21,47,76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i..

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice come da modello allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico in busta chiusa dovrà riportare la seguente dicitura: "Partecipazione Avviso selezione interna per il reclutamento di n. 10 Esperti, n. 10 Tutor e 2 figure aggiuntive relativamente ai moduli del progetto "Più scuola per tutti insieme" "dovrà pervenire entro e non oltre le ore 08.00 del giorno 03/01/2025 secondo le seguenti modalità:

A mezzo posta al seguente indirizzo: I.C. Piove di Sacco 2 Via s. Francesco, 2 Piove di Sacco PD (non farà fede la data del timbro postale);

Con consegna a mano c/o l'Ufficio del Personale della segreteria dell'Istituto;

A mezzo PEO, firmata e in formato pdf, al seguente indirizzo pdic89900g@istruzione.it;

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla pubblicazione del presente avviso. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A – Domanda di partecipazione, e deve essere corredata dai seguenti allegati:

- Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- Dichiarazione altri incarichi;
- Curriculum Vitae in formato europeo firmato;
- Carta d'identità e codice fiscale.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra e/o incomplete o prive di firma.

L'Istituzione Scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I docenti di altra Istituzione Scolastica, ovvero il personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera d'incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

Le istanze saranno valutate da una apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica successivamente alla pubblicazione del presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola:

<https://www.ics2davila.it/>

Trascorso il termine di 10 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si

informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico pro- tempore prof.ssa Elisabetta Tiengo;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Massimo Osler.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.ics2davila.it/> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale e nella sezione PN – Agenda Nord.

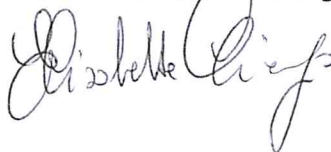
Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa *Elisabetta Tiengo*



Allegati:

Allegato A: Schema di Domanda di partecipazione e autovalutazione dei titoli;

Allegato B : Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;

Allegato C : Dichiarazione altri incarichi.