



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE IC PIOVE DI SACCO 2

Via S. Francesco, 2 - 35028 Piove di Sacco (PD)

C.F. 92258490280 tel. 049 9701167 - fax. 049-5840085

e-mail: pdic89900g@istruzione.it PEC: pdic89900g@pec.istruzione.it www.ics2davila.edu.it



Allegato n. 1 alla determina dirigenziale n. 11 prot. n. 1774 del 25/02/2022

DISCIPLINARE T.D.

FESR REACT EU - DIGITAL BOARD

"DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA"

OGGETTO: Fornitura e installazione apparecchiature informatiche.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “**Digital Board**: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-285

CUP: H59J21006640006

CIG: 9117162816

PREMESSA

Il presente documento disciplina la partecipazione alla trattativa con procedura negoziata di acquisto mediante il Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), promossa dall’Istituto Comprensivo Statale IC Piove di Sacco 2 di Piove di Sacco PD quale Punto Ordinante, per l’acquisizione di dispositivi digitali, mediante “Trattativa diretta con un solo operatore”, di seguito denominata T.D., a seguito di determina n. 11 prot.1774/VI-10 del 25/02/2022.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

L’offerta economica, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il portale Mepa, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 07/03/2022** specificati anche nel riepilogo della T.D. a sistema.

Procedura promossa dall’Istituto Comprensivo Statale IC Piove di Sacco 2 di Piove di Sacco PD, per l’acquisto di attrezzature informatiche, mediante “Trattativa diretta con un solo operatore” (T.D. da ora innanzi) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA da ora

innanzi), rilevata l'assenza di convenzioni Consip aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura, nella formula chiavi in mano comprensiva di tutte le attrezzature, nei tempi imposti, come da verifiche effettuate.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della TD a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

La stipula del relativo contratto è sottoposta a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione quadro CONSIP.

L'Istituto Comprensivo Statale IC Piove di Sacco 2 di Piove di Sacco PD, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di modificare o annullare la presente trattativa senza che la ditta partecipante possano avanzare alcuna pretesa.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dell'operatore invitato prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti (monitor touch), sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso. E' pertanto **CONSIGLIATO** il sopralluogo che consenta all'operatore economico invitato di valutare lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere consegnate e installate le attrezzature richieste, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta. Per il **sopralluogo**, da effettuarsi in orario antimeridiano ed entro le **ore 12.00 del 03/03/2022** contattare l'Ufficio di segreteria al n. tel. 0499701167.

La fornitura richiesta è meglio descritta nel Capitolato Tecnico in allegato e inserito a sistema.

Il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione, che si riserva di confrontare l'offerta della ditta con le convenzioni CONSIP attive. In merito alla presenza di convenzioni CONSIP attive dopo la stipula del contratto si fa presente che ai sensi della vigente normativa il concorrente aggiudicatario riceverà una comunicazione da parte della Scuola di adeguamento ai prezzi delle convenzioni entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione, ove ciò non avvenisse, la Scuola potrà recedere dal contratto con preavviso di 15 giorni; in tal caso il concorrente avrà comunque diritto al pagamento delle prestazioni già eseguite e dei beni già consegnati e collaudati oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite e dei beni non ancora consegnati.

1. OGGETTO DELLA TRATTATIVA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 32 Monitor digitale interattivo touch screen modello di riferimento SMART A 65 POLLICI (fornitura e installazione a parete muratura);
- FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 1 Monitor digitale interattivo touch screen modello di riferimento SMART A 75 POLLICI (fornitura e installazione a parete muratura);
- N. 4
- FORNITURA di N. 3 PC modello di riferimento DELL Optiplex 3090 SFF, i5-10505 3.2Ghz, 8Gb DDR4, 256Gb SSD M.2, UHD Graphics 630, 8x USB totali, tastiera e mouse usb, DVD +-RW, Windows 10 Pro 64, Lan 10/100/1000, 2x Display Port, Garanzia 12 mesi;
- FORNITURA di N. 6 MONITOR modello di riferimento DELL E2220H, 21.5", 1920x1080, 250cd/m2, 60/90Hz, 5Ms, 1x Display Port, 1x VGA;
- FORNITURA di N. 1 NAS modello di riferimento QNAP TS-431, 1.7Ghz, 2Gb, 3x USB, 2x LAN 10/100/1000, 4 Bay, Tower, Supporto RAID 0/1/5/6, Protocolli ISCSI/NFS/FTP/AFP/HTTP/RSYNC/CIFS/SMB, 4x 4Tb HD;
- n. 4 Webcam FULL HD

meglio descritti nel capitolato tecnico, allegato al presente disciplinare, e caricato a sistema.

2. SOGGETTO AMMESSO

Può partecipare alla presente trattativa l'operatore economico che ha ricevuto l'invito tramite

MEPA secondo le modalità previste dalla presente TD e abilitato al mercato elettronico per i bandi oggetto della TD stessa.

3. IMPORTO A BASE DELLA TRATTATIVA E QUINTO D'OBBLIGO

L'importo complessivo, posto a base, del lotto unico oggetto della presente TD. è pari ad € 47.363,62 (iva esclusa).

In relazione all'importo offerto dalla ditta inviata, la stazione appaltante potrà richiedere un aumento delle forniture in ragione del quinto d'obbligo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016.

4. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica il relativo **CIG: 9117162816**

In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

5. SICUREZZA (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016).

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tutti gli oneri della sicurezza. Se gli oneri di cui al precedente periodo sono superiori a zero, il concorrente dovrà indicare in sede di offerta la stima degli stessi.

6. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'Istituto Comprensivo Statale IC Piove di Sacco 2 di Piove di Sacco PD nei seguenti Plessi:

- Scuola primaria Montessori Largo Cavalieri di V. Veneto Pontelongo PD,
- Scuola primaria MB Alberti Via IV Novembre, 17 Piove di Sacco PD,
- Scuola primaria D. Alighieri Via Petrarca n. 47 Piove di Sacco PD
- Scuola secondaria di 1° grado G. Leopardi Vicolo Serravalle Piove di Sacco PD
- Scuola secondaria di 1° grado E.C. Davila Via S. Francesco, 2 Piove di Sacco PD

7. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Non sono ammesse varianti al Capitolato tecnico, né offerte sottoposte a riserve o condizioni. Nell'offerta economica, i prezzi si intendono proposti dal concorrente in base a calcoli di sua convenienza, a suo rischio e, non possono essere oggetto di modifiche.

L'operatore economico invitato non potrà pretendere compensi o rimborsi per la compilazione dell'offerta o per atti ad essa inerenti, né risarcimento per qualsiasi causa.

Con la presentazione dell'offerta, il Concorrente si obbligano:

- ad eseguire il servizio a regola d'arte e secondo le indicazioni riportate nel capitolato Tecnico;
- ad accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, oneri e clausole previste nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico, nonché negli atti richiamati negli stessi;
- a mantenere invariata l'offerta per il termine di 180 (centottanta) giorni decorrente dal giorno di scadenza per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico invitato, dovrà allegare alla TD la seguente documentazione, firmata digitalmente da parte del legale rappresentante:

a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Il DGUE deve essere compilato on line sul sito <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> , salvato in formato PDF, firmato digitalmente.
- Disciplinare controfirmato digitalmente da parte del legale rappresentante con valore di accettazione di tutte le clausole contenute nello stesso.
- Offerta Tecnica con indicazione della marca, modello e caratteristiche tecniche delle apparecchiature offerte. In apposita dichiarazione, firmata digitalmente, dovranno essere specificati i tempi di intervento dalla chiamata, la durata della garanzia a supporto delle

apparecchiature offerte, il possesso eventuale di certificazione di Qualità ISO 9001-2015, rilasciata da enti accreditati presso il Sincert o altri enti riconosciuti a livello nazionale.

- Copia di un documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità.
- Dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80-83 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. firmata digitalmente da parte del legale rappresentante (come da modello allegato).
- Patto d'Integrità (come da modello allegato) firmato digitalmente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni.
- Dichiarazione clausola risolutoria firmata digitalmente da parte del legale rappresentante (come da modello allegato).
- Nel caso di avvalimento con altro operatore economico, ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, occorrerà allegare una dichiarazione, firmata digitalmente dal rappresentante legale, attestante l'inesistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80-83 del D.Lgs n. 50/2016.

b) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

- Offerta economica, firmata digitalmente, presentata secondo le modalità previste dalla piattaforma Mepa.

L'offerta economica dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni con l'impegno a mantenerla valida ed invariata per tutta la durata del contratto stipulato con l'Istituto Scolastico. In riferimento all'Art. 95 comma 10 del D. Lgs 50/2016, dovrà essere chiaramente indicato in cifra e lettere il costo degli oneri per la sicurezza il quale deve essere specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche delle forniture.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

In caso di non completa conformità dell'offerta tecnica ai requisiti stabiliti nel Capitolato Tecnico ed a quanto stabilito nel presente Disciplinare, detta offerta non sarà ritenuta valida. Sarà altresì esclusa l'offerta che, sebbene presentata regolarmente a sistema entro i termini previsti, sia incompleta di uno o più documenti richiesti al punto precedente.

E' esclusa altresì l'offerta sottoposta a condizione, presentata in modo incompleto e/o parziale, che sia stata presentata in ritardo rispetto ai termini riportati a sistema e indicati nel presente disciplinare.

9. AGGIUDICAZIONE DELLA TRATTATIVA

Si precisa che la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che il Concorrente possano avanzare risarcimenti di sorta.

La stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione della fornitura se l'offerta, regolarmente presentata, non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Con la presentazione dell'offerta, si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni della TD e del presente Disciplinare nonché le condizioni espressamente riportate nel capitolato tecnico.

10. DISPOSIZIONI FINALI

L'aggiudicazione diviene definitiva dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

11. DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto. E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016.

12. QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime

descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle previste.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica e possedere le seguenti certificazioni.

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.
- Certificazioni richieste nel capitolato tecnico

13. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali nei plessi dell'Istituto Comprensivo Statale IC Piove di Sacco 2.

I monitor interattivi dovranno essere installati a parete previa rimozione di Lim e videoproiettori presenti nei locali. Dette Lim e videoproiettori dovranno essere stoccate in locali diversi del medesimo plesso.

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, asporto degli imballaggi. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro e in conformità alle norme C.E.I. 74-2.

La consegna ed installazione delle apparecchiature richieste dovrà avvenire entro 90 (novanta) giorni dalla stipula del contratto.

Il mancato rispetto di tempi di consegna suddetti, può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno nella misura del 5% dell'importo a base d'asta. È fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

Dopo la consegna e l'installazione delle apparecchiature, si procederà alle operazioni di collaudo alla presenza di un rappresentante della ditta aggiudicataria e del collaudatore incaricato dalla stazione appaltante. La data del collaudo sarà oggetto di accordo con la ditta aggiudicataria.

In caso di esito positivo del collaudo, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

14. DUVRI Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza - D. Lgs. N.81/2008 e s.m.i..

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica

Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- Esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Alunni;
- Compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- Movimento/ transito di mezzi;
- Probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- Utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- Rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- Possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

E' onere del fornitore in fase di esecuzione del contratto visionare il DUVRI dell'Istituto in condivisione con il referente per l'Amministrazione.

15. GARANZIA E ASSISTENZA

La garanzia dei dispositivi acquistati, della durata di 5 anni (cinque) per i monitor Digital board, 1 anno (uno) per i Personal Computer, 3 anni (tre) per i monitor 21,5" e 2 anni (due) per il NAS, dalla data del collaudo, deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione.

Il servizio di assistenza in loco (on site) deve essere effettuato entro 48 ore dalla richiesta da parte della stazione appaltante.

Il fornitore dovrà indicare alla stazione appaltante il nominativo del referente tecnico del servizio di assistenza, comunicandone recapiti telefonici ed e-mail. Il servizio di assistenza dovrà essere attivo nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì.

16. PENALI

Gli inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, sono il ritardato o parziale adempimento del contratto.

L'Istituto Comprensivo Statale IC Piove di Sacco 2, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale (iva esclusa). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto scolastico.

17. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà diffidare il fornitore ad adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine di 15 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c. senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere fatta salva l'esecuzione del danno. È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Comprensivo Statale IC Piove di Sacco 2 che si riserva il diritto di recedere dal contratto dandone comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Venezia

19. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: Istituto Comprensivo Statale "IC Piove di Sacco 2"

Sede Via S. Francesco, n. 2 - 35028 Piove di Sacco PD

Codice Univoco ufficio: UFJXJK

Codice fiscale: 92258490280

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero o entro il termine diverso stabilito in sede di contratto. Eventuali anticipi saranno

corrisposti solo a seguito del finanziamento e erogazione degli stessi da parte dell'Autorità di gestione.

20. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto CUP ;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Comprensivo Statale "IC Piove di Sacco 2" gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco;
- ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

21. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Dopo la stipula del contratto dovrà essere depositata la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo complessivo netto della fornitura, sotto forma di garanzia fideiussoria bancaria o polizza assicurativa.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione appaltante, la quale aggiudica la fornitura al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria ha durata pari a quella dell'affidamento del servizio. Essa è presentata dall'affidatario, in originale, all'Istituto Comprensivo Statale "IC Piove di Sacco 2" entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto sul portale MePa.

L'appaltatore è obbligato a reintegrare, entro il termine di 20 giorni dalla data della notifica di apposito invito, la cauzione di cui la Stazione appaltante abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso di mancato reintegro l'Istituto Scolastico, previa messa in mora dell'affidatario, avrà la facoltà di risolvere automaticamente il contratto per colpa dello stesso.

22. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.lgs 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dall'operatore economico per le finalità connesse alla trattativa e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati in conformità alle disposizioni dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/279). Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

23. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241 del 07/08/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica prof.ssa Elisabetta Tiengo.

24. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente disciplinare si fa espresso rinvio alla della vigente legislazione in materia di affidamento di contratti pubblici.

Piove di Sacco, 25/02/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Elisabetta Tiengo

.....

.....



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE IC PIOVE DI SACCO 2

Via S. Francesco, 2 - 35028 Piove di Sacco (PD)

C.F. 92258490280 tel. 049 9701167 - fax. 049-5840085

e-mail: pdic89900g@istruzione.it PEC: pdic89900g@pec.istruzione.it www.ics2davila.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Allegato n. 2 alla determina dirigenziale n. 11 prot. n. 1774 del 25/02/2022

CAPITOLATO TECNICO

FESR REACT EU - DIGITAL BOARD

"DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA"

OGGETTO: Fornitura e installazione apparecchiature informatiche.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "**Digital Board**: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-285

CUP: H59J21006640006

CIG: 9117162816

PREMESSA

E' richiesta la fornitura e l'installazione di apparecchiature informatiche per la didattica e per la segreteria.

DESCRIZIONE DELLE CARATTERISTICHE TECHINE DELLE APPARECCHIATURE OGGETTO DELLA FORNITURA

Il progetto presentato dall'IC PIOVE DI SACCO 2, nell'ambito dell'avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021, individuato dal codice progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-285, si articola in due parti:

1. Digital Board per la didattica, con un finanziamento complessivo autorizzato di euro 53.943,05
2. Digital Board per la segreteria con un finanziamento complessivo autorizzato di euro 3.840,57

ELENCO DEI BENI OGGETTO DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE MINIME RICHIESTE

DIDATTICA
Digital Board per la didattica

n. 33

a) Monitor digitale interattivo touch screen modello di riferimento SMART: N°32 A 65 POLLICI – N°1 A 75 POLLICI (fornitura e installazione a parete muratura) da installare nei seguenti plessi:

Caratteristiche tecniche del prodotto:

Schermo: Diagonale di 65"/75", formato widescreen.

Tecnologia: LCD con retroilluminazione a LED, touchscreen integrato; non sono ammessi i sistemi aftermarket che rendono interattiva qualsiasi superficie (overlay).

Modalità di interazione: Tramite penne/puntatori e direttamente con le mani.

A garanzia di facilità d'utilizzo anche da parte di utenti non esperti si richiedono le seguenti funzionalità:

Riconoscimento automatico della gestualità – scrittura con penna, funzione mouse/resize con dita, cancellazione con il palmo, senza necessità di selezione preventiva del tool

Differenziazione simultanea degli strumenti – un utente può scrivere sulla whiteboard, in contemporanea un secondo utente può cancellare / spostare / ridimensionare altri contenuti sulla medesima whiteboard, senza necessità di suddividere lo spazio di lavoro.

Supporto multitouch: 20 tocchi in WIN10 e MAC OS, 10 tocchi in Chrome OS

Superficie: Cristallo temperato con trattamento antiriflesso, a basso attrito.

Risoluzione nativa: 4k UHD 3840 x 2160 pixels.

Luminosità 400 cd/m².

Sensore di luminosità integrato.

Telecomando incluso.

Audio integrato Stereo, 2 x 15W.

Conessioni: 1 x USB Type-C 4K @ 60Hz Display Port alternate mode, touch, and digital audio; 15 W power delivery, 3 x HDMI 2.0 con supporto HDCP, 1x Display Port 1.2, 1 x VGA type connector, 2 x USB 2.0, 1x USB 3.0, 2 x RJ45 Ethernet, 1 x RS232, 1x OPS slot, 1x AV (3.5mm jack), 1x audio (3.5mm jack).

Montaggio: Standard VESA.

Durata del pannello: 50.000 ore.

Dispositivi di interazione: 2 penne in dotazione, senza necessità di ricarica o sostituzione batterie per il funzionamento, prive di parti meccaniche.

Sezione Android integrata: Versione OS: Android 8.0 (Oreo) o superiore, Memoria RAM: 3Gb DDR, Memoria ROM: 32 Gb (internal storage, no espansioni esterne).

Funzionalità minime: Lavagna digitale, Browser web, Libreria per file e app, screen sharing per dispositivi portatili compatibile con i diversi OS (WIN10, MAC/iOS, android), aggiornamento software automatico, supporto per webcam UVC.

Connettività LAN: 2x100baseT. Wi-Fi integrato IEEE 802.11a/b/g/n/ac con 2 x 2 MIMO (bande 2.4 e 5 GHz).

Wi-Fi hotspot: Il display deve avere la possibilità di essere configurato come hotspot wireless senza aggiunta di accessori esterni.

Bluetooth: 4.2 dual mode (retrocompatibile con Bluetooth 2.1 + EDR).

Efficienza energetica: a garanzia del minimo impatto ambientale è richiesto che il prodotto sia certificato EnergyStar, pertanto presente nel database disponibile sul sito EPA <https://www.energystar.gov/>.

Certificazioni: CE, RoHS, WEEE, ISO 14001 (del costruttore).

Garanzia: 5 anni in modalità on-site senza nessun costo aggiuntivo per ritiro spedizione e riparazione.

La suddetta fornitura deve essere comprensiva di:

Consegna e installazione on site incluso imballaggio, trasporto e facchinaggio. Posa in opera dei suddetti monitor che dovrà essere effettuata da personale qualificato, tenendo conto delle esigenze dell'Istituto: montaggio a parete mediante staffa di supporto omologata e messa in sicurezza dei cavi atti al funzionamento dei monitor (cavo USB TOUCH, PATCH cat. 6, cavo HDMI di lunghezza variabile, cavo di alimentazione compresi nella fornitura), se necessario, con apposita canalizzazione fissata a parete con tasselli fino alla presa 230V e presa LAN.

L'installatore è tenuto a rilasciare apposita certificazione di regolare installazione e funzionamento dei dispositivi montati.

Smontaggio delle vecchie apparecchiature quali Lim e Videoproiettori, attualmente presenti nei locali interessati dalla nuova fornitura e, stoccaggio presso il ns. Istituto.

b) Formazione corso di due ore presso la scuola.

c) Software per la didattica collaborativa - DESKTOP.

Descrizione: L'applicazione software desktop consente la preparazione in modo intuitivo ed efficace di attività e presentazioni multimediali, a supporto dello svolgimento delle lezioni in classe secondo dinamiche collaborative, permettendo di sfruttare appieno il potenziale del monitor interattivo oggetto della fornitura.

L'applicazione deve essere sviluppata espressamente per la didattica, e deve includere funzionalità base come strumenti di disegno a mano libera e geometrico, strumenti di scrittura a mano libera, evidenziazione testi, strumenti di manipolazione di contenuti multimediali (immagini, audio, video), strumenti di misurazione (righello, squadra, goniometro), possibilità di registrazione video delle attività sullo schermo, galleria con risorse multimediali funzionali alla creazione delle lezioni.

A garanzia della corretta integrazione si richiede che il software desktop sia realizzato dallo stesso produttore (marchio commerciale) del monitor interattivo multimediale.

Compatibilità: Il software deve essere compatibile con i più diffusi sistemi operativi, quali:

- Microsoft: Windows10, Windows 81, Windows 7SP1
- macOS: High Sierra, Mojave, Catalina

Interoperabilità: il software deve garantire l'interoperabilità con i più diffusi formati informatici, per favorire l'interscambio dei contenuti. A tal proposito è requisito necessario la possibilità di:

- a) importare/esportare lezioni nel formato Interactive Whiteboard Common File Format – CFF (*.iwb)
- b) importare/ esportare lezioni nel formato Microsoft Power Point (*.ppt, *pptx)
- c) importare / esportare documenti in formato PDF (*.pdf)

Aggiornamenti: il software deve includere la funzione di verifica della disponibilità di nuovi aggiornamenti e l'installazione degli stessi, senza necessità da parte dell'utente di rimuovere manualmente la versione precedente.

Admin install: deve essere disponibile un tool software riservato agli amministratori di rete che consenta l'installazione e la manutenzione del software direttamente nell'ambito della rete LAN, senza necessità di intervenire sui singoli computer sui quali il software deve essere utilizzato (Windows OS).

Interfaccia utente: la lingua in cui viene visualizzata l'interfaccia utente del software deve essere selezionabile dall'utente. Come minimo le seguenti lingue devono essere

	<p>disponibili: Italiano, Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo, Portoghese, Russo, Cinese (simplified).</p> <p>Riconoscimento scrittura: il software deve prevedere la funzionalità di riconoscimento forme e scrittura a mano libera (handwriting recognition), per ciascuna delle lingue selezionabili come interfaccia utente.</p> <p>Login utente: Il software deve prevedere la funzionalità di login dell'utente, tramite account Google e Microsoft.</p> <p>d) Assistenza e manutenzione</p> <p>Il servizio di manutenzione comprende l'intervento e la riparazione on-site di tutti i componenti mal funzionanti e la sostituzione definitiva di quelli non riparabili. Gli interventi manutentivi effettuati durante il periodo contrattuale non daranno luogo ad alcun addebito dovendosi considerare il servizio incluso nella fornitura.</p>
n 4	<p>Webcam FULL HD per videoconferenze/videochiamate con risoluzione 1080p (fino a 1920x1080 pixel) @30fps; messa a fuoco manuale, microfono integrato con assorbimento acustico e riduzione del rumore (~5mt), connessione USB 2.0 ad alta velocità, campo visivo diagonale di 120°, clip universale con rotazione 360° inclusa</p> <p>Ulteriori caratteristiche tecniche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sensor: F37 1/2.9" CMOS - Image Processor: HiSilicon 3518EV300 (ARM Cortex-A7@ 900 MHz) - Lens: 3,6mm - Field Of View: 120° - Focus: Manual focus - Frame rate: 30fps@1080p - Data Format: YUY2 - Driver: Free drive (Plug&Play) - Standard: USB Video Class 1.5 - USB Connector: USB 2.0 - Microphone: Sound absorption and noise reduction, up to 5mt - Voltage: DC 5V - Working current: 260mA - Audio plug: N/A (over USB) - USB cable length: 1.5m - Operating System: Windows® 7/8/10, Linux, Mac OS X - Size: 85x40x30mm (only camera) - Weight: 115g
<p>SEGRETERIA DIGITAL BOARD PER LA SEGRETERIA</p>	
n 3	<p>PC modello di riferimento DELL Optiplex 3090 SFF, i5-10505 3.2Ghz, 8Gb DDR4, 256Gb SSD M.2, UHD Graphics 630, 8x USB totali, tastiera e mouse usb, DVD +-RW, Windows 10 Pro 64, Lan 10/100/1000, 2x Display Port, Garanzia 12 mesi</p>
n 6	<p>MONITOR modello di riferimento DELL E2220H, 21.5", 1920x1080, 250cd/m2, 60/90Hz, 5Ms, 1x Display Port, 1x VGA</p>
n 1	<p>NAS modello di riferimento QNAP TS-431, 1.7Ghz, 2Gb, 3x USB, 2x LAN 10/100/1000, 4 Bay, Tower, Supporto RAID 0/1/5/6, Protocolli ISCSI/NFS/FTP/AFP/HTTP/RSYNC/CIFS/SMB, 4x 4Tb HD</p>

<p>n 3</p>	<p>WEBCAM FULL HD per videoconferenze/videochiamate con risoluzione 1080p (fino a 1920x1080 pixel) @30fps; messa a fuoco manuale, microfono integrato con assorbimento acustico e riduzione del rumore (~5mt), connessione USB 2.0 ad alta velocità, campo visivo diagonale di 120°, clip universale con rotazione 360° inclusa</p> <p>Ulteriori caratteristiche tecniche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sensor: F37 1/2.9" CMOS - Image Processor: HiSilicon 3518EV300 (ARM Cortex-A7@ 900 MHz) - Lens: 3,6mm - Field Of View: 120° - Focus: Manual focus - Frame rate: 30fps@1080p - Data Format: YUY2 - Driver: Free drive (Plug&Play) - Standard: USB Video Class 1.5 - USB Connector: USB 2.0 - Microphone: Sound absorption and noise reduction, up to 5mt - Voltage: DC 5V - Working current: 260mA - Audio plug: N/A (over USB) - USB cable length: 1.5m - Operating System: Windows® 7/8/10, Linux, Mac OS X - Size: 85x40x30mm (only camera) - Weight: 115g <p>Assistenza e manutenzione</p> <p>Il servizio di manutenzione comprende l'intervento e la riparazione on-site di tutti i componenti mal funzionanti e la sostituzione definitiva di quelli non riparabili. Gli interventi manutentivi effettuati durante il periodo contrattuale non daranno luogo ad alcun addebito dovendosi considerare il servizio incluso nella fornitura.</p>

Piove di Sacco, 25/02/2022