

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE IC PIOVE DI SACCO 2 Via Crociata 68 - 35028 Piove di Sacco (PD) C.F. 92258490280 tel. 049 9701167 - fax. 049-5840085 e-mail: pdic89900g@istruzione.it PEC: pdic89900g@pec.istruzione.it www.ics2davila.edu.it	
---	--	---

Prot.n. v.segnatura

Regolamento per l'utilizzo degli iPad scolastici da parte dei docenti

Dall'a.s. 2025-2026

**Approvato dal Collegio dei Docenti del 08-01-2026
e dal Consiglio di Istituto del 09-01-2026**

Art. 1 – Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità di concessione in comodato d'uso gratuito degli iPad di proprietà dell'Istituto Comprensivo 2 di Piove di Sacco ai docenti della scuola secondaria di primo grado. La finalità principale è favorire la sperimentazione e l'approfondimento di attività didattiche digitali, la progettazione di percorsi innovativi e l'utilizzo di strumenti tecnologici a supporto della didattica. L'utilizzo dell'iPad è consentito esclusivamente per scopi **didattici, formativi o di ricerca educativa, e non per fini personali o estranei al servizio scolastico.**

Art. 2 – Destinatari

Possono richiedere il comodato d'uso gratuito i docenti in servizio presso l'Istituto, prioritariamente coloro che intendono sperimentare metodologie didattiche innovative o partecipano a progetti digitali promossi dalla scuola.

Art. 3 – Durata del comodato

Il comodato ha durata **annuale**, corrispondente all'anno scolastico (dal 1° settembre al 30 Giugno).

Al termine del periodo, l'iPad dovrà essere **restituito integro e completo di tutti gli accessori** forniti al momento della consegna, salvo rinnovo del comodato previa verifica del Dirigente Scolastico o del Referente per l'innovazione digitale.

Art. 4 – Modalità di consegna e restituzione

1. La consegna del dispositivo avviene **previa firma di un modulo di presa in carico**, che riporta:
 - i dati identificativi del docente;
 - il numero di serie del dispositivo;
 - la data di consegna;
 - l'impegno al rispetto del presente regolamento;
 - la data di restituzione;
 - la _____ firma _____ del _____ docente _____.
 2. Alla **restituzione**, l'iPad dovrà trovarsi nelle stesse condizioni di funzionamento in cui si trovava al momento della consegna (salvo normale usura).
 3. In caso di **danneggiamento, perdita o furto**, il docente è tenuto a darne immediata comunicazione al Dirigente Scolastico e potrà essere richiesto un risarcimento, in base alla gravità e alle circostanze del danno.
-

Art. 5 – Uso del dispositivo

-  L'iPad deve essere utilizzato **esclusivamente dal docente assegnatario**.
 -  È vietata l'installazione di software o app non conformi alle finalità didattiche o che possano compromettere la sicurezza del dispositivo.
 -  L'utilizzo dell'account scolastico e delle credenziali istituzionali è obbligatorio.
 -  È responsabilità del docente mantenere aggiornato il dispositivo e rispettare le norme sulla **privacy** e sul **trattamento dei dati personali** degli studenti.
 -  L'iPad non può essere ceduto a terzi o utilizzato per scopi commerciali o privati.
-

Art. 6 – Responsabilità

Il docente si impegna a custodire con cura il dispositivo e a garantirne un uso appropriato. L'Istituto non risponde di eventuali danni causati da un uso improprio o da manomissioni del dispositivo.

Art. 7 – Disposizioni finali

La concessione in comodato può essere revocata in qualsiasi momento in caso di **violazione del regolamento** o per **sopravvenute esigenze** dell'Istituto. Il presente regolamento entra in vigore da Novembre 2026 e resta valido fino a eventuali modifiche o aggiornamenti.
