



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE IC PIOVE DI SACCO 2

Via Crociata 68 - 35028 Piove di Sacco (PD)

C.F. 92258490280 tel. 049 9701167 - fax. 049-5840085

e-mail: pdic89900g@istruzione.it PEC: pdic89900g@pec.istruzione.it
www.ics2davila.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II - "E. C. DAVILA"-PIOVE DI SACCO
Prot. 0000368 del 12/01/2026
I-1 (Uscita)

Regolamento per l'utilizzo degli iPad scolastici da parte degli studenti con bisogni educativi speciali e non italofofoni

Dall'a.s. 2025-2026

Approvato dal Collegio dei Docenti del 08-01-2026
e dal Consiglio di Istituto del 09-01-2026

Art. 1 – Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo degli iPad scolastici da parte degli studenti che, per motivi didattici e inclusivi, necessitano di un supporto tecnologico personalizzato.

Gli iPad sono messi a disposizione **per favorire l'inclusione, la partecipazione e l'autonomia** degli studenti con disabilità, con bisogni educativi speciali (BES) o non italofofoni, nell'ambito delle attività didattiche ordinarie.

L'obiettivo è promuovere un uso consapevole e mirato dello strumento digitale come mezzo per l'apprendimento e la comunicazione.

Art. 2 – Destinatari

Gli iPad possono essere utilizzati:

-  dagli **studenti con disabilità**, come strumento compensativo previsto dal Piano Educativo Individualizzato (PEI);
-  dagli **studenti con bisogni educativi speciali (BES)**, secondo quanto indicato nel Piano Didattico Personalizzato (PDP);
-  dagli **studenti non italofofoni**, come supporto linguistico per l'apprendimento dell'italiano L2 e la comprensione dei contenuti disciplinari.

L'utilizzo avviene sempre **sotto la supervisione del docente** o dell'insegnante di sostegno in servizio nella classe.

Art. 3 – Modalità di assegnazione e gestione

1. Gli iPad destinati a questi usi sono custoditi **nell'aula docenti**, all'interno di un **armadietto dedicato e chiuso a chiave**.
 2. Ogni mattina, **alla prima ora di lezione**, l'insegnante potrà **ritirare personalmente l'iPad** da assegnare all'alunno, sotto la sua supervisione.
 3. L'iPad dovrà essere **riconsegnato al termine delle lezioni** dall'insegnante della classe e riposto nello stesso armadietto.
 4. La consegna e la restituzione dovranno essere annotate su un **registro di utilizzo giornaliero** a cura del docente referente che si troverà all'interno dello stesso armadietto
-

Art. 4 – Uso del dispositivo

-  L'iPad deve essere utilizzato **esclusivamente dallo studente a cui è stato assegnato e solo per attività didattiche**.
 -  L'uso avviene **solo in classe**, sotto la **costante supervisione del docente curricolare o di sostegno**, che ne garantisce l'impiego corretto e coerente con gli obiettivi educativi.
 -  È vietato utilizzare l'iPad per scopi personali, ludici o estranei all'attività scolastica.
 -  È vietato l'utilizzo condiviso tra più studenti, salvo esplicita autorizzazione del docente o del Dirigente Scolastico.
 -  Non è consentito modificare impostazioni, installare o rimuovere app, o accedere a contenuti non pertinenti alla didattica.
-

Art. 5 – Responsabilità

-  Durante il periodo di utilizzo, lo studente è responsabile del corretto uso del dispositivo, sotto la vigilanza del docente.
 -  Il docente in classe ha il compito di **monitorare il comportamento dello studente**, segnalando eventuali usi impropri o problemi tecnici.
 -  In caso di **danneggiamento, smarrimento o malfunzionamento**, il docente deve informare tempestivamente il Dirigente Scolastico o il referente per l'innovazione digitale.
 -  Eventuali danni derivanti da uso improprio potranno essere oggetto di valutazione e, se necessario, di richiesta di risarcimento.
-

Art. 6 – Sicurezza e privacy

-  Gli iPad sono configurati e gestiti dall'Istituto secondo le politiche di sicurezza e le norme sulla protezione dei dati personali.
 -  È vietato scattare fotografie, registrare video o audio senza autorizzazione.
 -  È vietato condividere o salvare dati personali di compagni o docenti.
 -  Gli studenti devono utilizzare **solo gli account e le app fornite o autorizzate dalla scuola.**
-

Art. 7 – Custodia e conservazione

-  Al termine della giornata scolastica, l'iPad deve essere **restituito nell'armadietto dedicato.**
 -  Non è consentito portare il dispositivo fuori dalla scuola.
 -  L'animatore digitale controllerà periodicamente lo stato di conservazione e funzionamento degli iPad.
-

Art. 8 – Revoca dell'utilizzo

L'autorizzazione all'utilizzo dell'iPad può essere **revocata temporaneamente o definitivamente** in caso di uso improprio o mancato rispetto delle presenti regole. La revoca sarà disposta dal Dirigente Scolastico su segnalazione dei docenti.
