



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE IC PIOVE DI SACCO 2

Via S. Francesco, 2 - 35028 Piove di Sacco (PD)

C.F. 92258490280 tel. 049 9701167 - fax. 049-5840085

e-mail: [pdic89900g@istruzione.it](mailto:pdic89900g@istruzione.it) PEC: [pdic89900g@pec.istruzione.it](mailto:pdic89900g@pec.istruzione.it) [www.ics2davila.it](http://www.ics2davila.it)



Prot. n. 1424/VI-10/-IV-5  
reg. dei contratti n. 44/2018

Piove di Sacco, 27/04/2018

**ALLA DITTA**  
**Tipografia Tiozzo snc**  
**Via Polonia, 9 Z.I.**  
**35028 Piove di Sacco PD**

OGGETTO: Ordine di fornitura materiale pubblicitario per il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020

**PROGETTO: PON 10.8.1.A3-FESR PON-VE-2017-32 AULE DIGITALI**

**CUP H54D1500000007**

**CIG Z3C234974E**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la propria determina n. 44 prot. n. 1335/IV-5 del 18/4/2018 avente per oggetto l'avvio della procedura per l'affidamento diretto fuori Mepa della fornitura di materiale pubblicitario.

Visto il preventivo inviato dalla ditta Tipografia Tiozzo snc di Piove di Sacco PD e registrato a protocollo con il n. 1410/IV-05 il 26/4/2018.

Considerato che alla data del 18/4/2018 non risultavano convenzioni attive in Consip per la categoria merceologica oggetto della presente fornitura.

Accertato che l'individuazione della ditta Tipografia Tiozzo snc di Piove di Sacco è avvenuta al termine di una indagine informale condotta tra le ditte della zona appartenenti alla stessa categoria merceologica.

#### Affida

nell'ambito del PON 10.8.1.A3-FESR PON-VE-2017-32 AULE DIGITALI PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, alla ditta **Tipografia Tiozzo snc Via Polonia, 9 Z.I. di Piove di Sacco P.I. IT02580090286**, la fornitura di cartelli, etichette autoadesive e cartelline porta documenti.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche di seguito definite:

Targa da esterno in dibond (3mm) 40x30 in quadricromia, protetto con laminazione UV con logo e scritte a colori	N. 1	Allegato pag. 1	60 €
Targa da interno in forex (3mm) formato A4 in quadricromia con logo e scritte a colori	N. 6 AULE	Allegato pag. 2	48 €
Targa da interno in forex (3mm) formato A4 in quadricromia con logo e scritte a colori	N. 2 SEGRETERIA	Allegato pag. 3	16 €
Etichette adesive per inventario 10X4 circa stampate in quadricromia con logo, scritte a colori e una riga libera per scrittura a mano	n. 40	Allegato pag. 4	20 €
Cartelline presentazioni in cartoncino formato A4 stampata in quadricromia, senza alette interne	n. 30	Allegato pag. 5	20 €



L'importo complessivo della fornitura ammonta a € 163,93 (centosessantatre/93), oltre IVA.

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro il 15 giorni lavorativi decorrenti dalla data di invio dell'ordine diretto di acquisto.

Alla presente procedura di acquisizione è assegnato il seguente Codice identificativo di Gara (CIG) **Z3C234974E**

Il pagamento sarà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura con accredito sul c/c bancario.

L'ordine è vincolato agli adempimenti che questa istituzione Scolastica deve effettuare in materia di certificazione di regolarità contributiva DM 24/10/07 a seguito della circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 07/05/2009 Prot. n. 0047536.

La ditta fornitrice è tenuta a rilasciare la dichiarazione prevista dalla Legge 136/2000 art. 3 in merito agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Ai fini del pagamento dell'importo, si dovranno indicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ed i soggetti dedicati ad operare in banca.

La ditta fornitrice si impegna inoltre a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, della Provincia di Padova della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Si comunica che, ai sensi della Legge del 24 dicembre 2007, n. 244, art. 1 commi da 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell'art. 10 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 nel testo integrato dalla Legge di conversione 22 dicembre 2011 n. 214 è stato introdotto l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione che entra in vigore a partire dal 6 giugno 2014.

I fornitori della scrivente istituzione scolastica da tale data sono tenuti ad emettere fatture esclusivamente in modalità elettronica, avendo cura di indicare il codice I.P.A. - [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) - codice univoco dell'ufficio **UFJXJK**.

L'art.1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L.190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment".

Pertanto l'Istituto provvederà a versare direttamente all'Erario l'Iva addebitata sulla fattura pagando a codesta Ditta solo l'imponibile.

Le fatture devono essere emesse con l'annotazione "scissione dei pagamenti"

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*Dott.ssa Franca Milani*  
*Documento firmato digitalmente*